

Financieel Jaarverslag

2019



Inhoudsopgave:

1	ALGEMEEN.....	3
1.1	Aanbieding jaarrekening.....	3
1.2	Doelstelling.....	3
1.3	Inschrijving Kamer van Koophandel.....	3
2	Financiële positie.....	4
2.1	Analyse.....	4
2.2	Verzekeringen.....	4
2.3	Plaatsgevonden controles.....	4
2.4	Samenstelling van het bestuur.....	4
2.5	Samenstelling jaarrekening.....	5
3	Grondslagen voor de financiële verslaglegging.....	6
3.1	Algemeen.....	6
3.2	Grondslagen voor de bepaling van het vermogen.....	6
3.3	Grondslagen voor de waardering van activa en passiva.....	7
4	Balans.....	8
4.1	Activa.....	8
4.2	Passiva.....	8
5	Bijlage A: Toelichting op de balans.....	9
5.1	Activa.....	9
5.2	Passiva.....	10
6	Staat van baten en lasten.....	11
6.1	Baten.....	11
6.2	Lasten.....	11
7	Bijlage B: Toelichting op de staat van baten en lasten.....	12
7.1	Lasten vanuit ontvangen subsidie.....	12
7.2	Lasten uit eigen middelen.....	13
8	Bijlage C: Begroting 2020.....	14

1 ALGEMEEN

1.1 Aanbieding jaarrekening

De vereniging Debra Nederland biedt U hierbij de jaarrekening 2019 aan.

De jaarrekening bestaat uit een balans per 31 december 2019 en een rekening van baten en lasten over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019. Beide zijn voorzien van de nodige specificaties en toelichtingen.

De getallen zijn uitgedrukt in euro's, tenzij anders vermeld.

1.2 Doelstelling

Debra Nederland behartigt de belangen van mensen met EB en stelt zich ten doel het bereiken van een zo goed mogelijke kwaliteit van leven en zorg voor de patiënt.

Zij ondersteunt mensen met EB en hun omgeving bij het omgaan met, en behandelen van deze huidafwijking. Zij doet dit door het geven van voorlichting, het organiseren van bijeenkomsten en het stimuleren van lotgenotencontact. Debra heeft ruim 200 leden. In onze visie moeten mensen met Epidermolysis Bullosa door medici als een volwaardige gesprekspartner worden gezien. Het individu wordt met respect behandeld en er is ruimte voor de praktische en psychosociale aspecten die deze ziekte met zich meebrengt. Debra staat open voor iedereen die met Epidermolysis Bullosa te maken heeft of er een affiniteit mee heeft.

1.3 Inschrijving Kamer van Koophandel

De Vereniging staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Enschede onder nummer 41059877.

2 Financiële positie

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Liquide middelen	139.610	139.444
Vorderingen en overlopende activa	<u>2.954</u>	<u>336</u>
	142.564	139.780
Af: schulden op korte termijn	<u>14.890</u>	<u>12.281</u>
	127.674	127.499
Mutatie vermogenspositie	175	

2.1 Analyse

Het liquiditeitsoverschot bestaat uit:

Kapitaal	128.556
Af: Materiële vaste activa	<u>-882</u>
	127.674

2.2 Verzekeringen

De Vereniging heeft de navolgende verzekering:

- Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

2.3 Plaatsgevonden controles

Gedurende het boekjaar hebben er geen controles van de accountantsdienst e.d. plaatsgevonden.

De jaarrekening is gecontroleerd door de kascommissie op 3 juni 2020 en zal ter goedkeuring worden aangeboden aan de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering van 8 juli 2020.

2.4 Samenstelling van het bestuur

Mw. S.J. Schokker	Voorzitter
Mw H.J. Verhoef-Nieuwenhuis	Secretaris
Dhr. P.Th.N. Philips	Penningmeester

2.5 Samenstelling jaarrekening

De jaarrekening is samengesteld door APN Backoffice B.V. op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de staat van baten en lasten over 2019 met de daarbij behorende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en de hierop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de Vereniging Debra Nederland.

Onze werkzaamheden bestonden, in hoofdzaak uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens. De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat zij niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening die aan een accountantsverklaring of beoordelingsverklaring kan worden ontleed.

Tiel, 26 maart 2020

APN Backoffice B.V.



Karin Hesselink

3 Grondslagen voor de financiële verslaglegging

3.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

3.2 Grondslagen voor de bepaling van het vermogen

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Lasten algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

(Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen, die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Overigens wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Het afschrijvingspercentage bedraagt voor technische apparatuur 20% en voor een laptop 25%

3.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschafwaarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

4 Balans

	<u>31-12-2019</u> €	<u>31-12-2018</u> €
4.1 Activa		
Materiële vaste activa		
Technische apparatuur	882	1.236
Vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	2.954	336
Liquide middelen		
Rabobank	139.610	139.444
Totaal Activa	<u>143.446</u> =====	<u>141.016</u> =====
4.2 Passiva		
Kapitaal en reserves		
Eigen vermogen	23.459	23.459
Bestemmingsreserve Research	49.356	49.355
Best.res. Ontzorgen Patiënten families	10.433	10.433
Algemene Bedrijfsreserve	<u>45.308</u>	<u>45.488</u>
	128.556	128.735
Schulden op korte termijn en overlopende passiva		
Crediteuren	13.467	12.263
Te betalen posten	<u>1.423</u>	<u>18</u>
	14.890	12.281
Totaal Passiva	<u>143.446</u> =====	<u>141.016</u> =====

5 Bijlage A: Toelichting op de balans

31-12-2019 31-12-2018
€ €

5.1 Activa

Materiële vaste activa

Omschrijving	Aanschaf waarde	Aanschaf 2019	Aanschafw. t/m 2019	Afschr. t/m 2018	Afschr. 2019	Afschr. t/m 2019	Balans per 31-12-2019
Laptop	718		719	180	180	360	359
Cardprinter	871		871	174	174	348	523
	1.589	0	1.590	354	354	708	882

Vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaald Gezondheidsbeurs	593	236
Vooruitbetaald Debra congres Int.	2.361	236
Vooruitbetaald VSOP	<u>---</u>	<u>100</u>
	2.954	336
	=====	=====

Liquide middelen

Rabobank rekening courant	76.301	76.142
Rabobank bedrijfsspaarrekening	<u>63.309</u>	<u>63.302</u>
	139.610	139.444
	=====	=====

31-12-2019
€

31-12-2018
€

5.2 Passiva

Kapitaal en reserves

Eigen vermogen

Saldo 01-01	23.459	23.459
Dotatie	<u>--,--</u>	<u>--,--</u>
Saldo 31-12	23.459	23.459
	=====	=====

Bestemmingsreserve Research

Saldo 01-01	49.355	49.355
Dotatie (Afrondingsverschil)	<u>1</u>	<u>--,--</u>
Saldo 31-12	49.356	49.355
	=====	=====

Bestemmingsreserve Ontzorgen Patiënten families

Saldo 01-01	10.433	--,--
Dotatie	<u>--,--</u>	<u>10.433</u>
Saldo 31-12	10.433	10.433
	=====	=====

Algemene Bedrijfsreserve

Saldo 01-01	45.488	63.744
Dotatie (Afrondingsverschil)	1	-10.688
Resultaat	<u>-181</u>	<u>-7.568</u>
Saldo 31-12	45.308	45.488
	=====	=====

Schulden op korte termijn en overlopende passiva

Kosten bank	18	18
Reservering niet verbruikte subsidie	1.405	3.653
Crediteuren	6.728	5.289
UMCG 3 ^e en 4 ^e kwartaal 2019	<u>6.739</u>	<u>3.321</u>
	14.890	12.281
	=====	=====

6 Staat van baten en lasten

	<u>31-12-2019</u> €	<u>Begr.2019</u> €	<u>31-12-2018</u> €
6.1 Baten			
Contributie	4.550		4.925
VWS unit Fonds PGO	55.000	55.000	45.000
Giften	440		824
Sponsors	4.291		--,--
Giften t.b.v. Ontzorgen Patiënten fam.	<u>--,--</u>		<u>10.433</u>
	64.281	55.000	61.182
6.2 Lasten			
Lotgenotencontact	12.715	12.000	16.021
Voorlichting	16.726	18.500	14.904
Belangenbehartiging (incl. Lidmaatschappen)	14.154	14.500	8.830
Uitbesteding Backoffice	<u>10.531</u>	<u>10.000</u>	<u>1.592</u>
Subsidiabel Ministerie VWS	54.126	55.000	41.347
Instandhoudingkosten	4.190		5.628
Nagekomen lasten	<u>4.747</u>		<u>7.689</u>
	63.063		54.664
Resultaat voor bestemming	1.218		6.518
Interest	6		--,--
Best.res. Ontzorgen Patiënten families	--,--		-10.433
Reservering niet verbruikte subsidie	-1.405		-3.653
Resultaatsbestemming	<u>181</u>		<u>7.568</u>
Resultaat na bestemming	0		0

7 Bijlage B: Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2019</u> €	<u>Begr. 2019</u> €	<u>2018</u> €
7.1 Lasten vanuit ontvangen subsidie			
Lotgenotencontact			
Kosten patiënten- en familiedag	4.128	4.000	3.087
Ouderdag	1.419	1.500	3.077
Brainstorm dag	2.037	2.500	--/--
Telefonische hulplijn EB	1.406	1.000	5.875
ALV/Ontmoetingsdag	<u>3.725</u>	<u>3.000</u>	<u>3.982</u>
<i>Totaal Lotgenotencontact</i>	12.715	12.000	16.021
Voorlichting			
Nieuwsbrief	3.997	4.500	3.429
Brochures en folders	1.864	2.000	333
Website	3.920	5.000	5.016
Beurskosten	2.945	3.000	2.681
Vertaler	4.000	4.000	2.395
Div. overleg met o.a. PGO en Medici			<u>1.049</u>
<i>Totaal voorlichting</i>	<u>16.726</u>	18.500	14.903
Belangenbehartiging			
Lidmaatschappen	1.835	2.500	1.592
Informatielijn consulente	6.245	5.000	3.420
Huisbezoeken	6.074	5.000	3.420
Buddyproject		2.000	
Internationaal Debra congres			<u>1.990</u>
<i>Totaal belangenbeh./Lidmaatschappen</i>	<u>14.154</u>	14.500	10.422
Uitbesteding Backoffice			
APN Backoffice B.V.	10.531	10.000	(2.985)

Met ingang van 2019 heeft de Vereniging Debra Nederland subsidie aangevraagd voor het uitbesteden van haar backoffice taken. Met het instellen van de subsidie heeft het ministerie VWS beoogd dat de vereniging zich meer kan toeleggen op haar kerntaken.

Waar voorheen de secretariële uren doorbelast werden naar de activiteiten welke door APN verricht werden vallen deze nu onder de ontvangen subsidie.

Tevens mogen nu de leden- en financiële administratie uit deze subsidie betaald worden zodat deze niet meer ten laste komen van de eigen inkomsten.

	<u>2019</u> €	<u>Begr. 2019</u> €	<u>2018</u> €
7.2 Lasten uit eigen middelen			
Instandhoudingskosten			
Bestuurskosten	882		229
Bureaunkosten	427		648
Afschrijvingskosten	354		354
Verzekeringen	212		212
Uitbesteden administratie (zie Backoffice)	--,--		2.985
Advieskosten	1.696		
Vrijwilligersvergoeding	<u>600</u>		<u>1.200</u>
<i>Totaal instandhoudingskosten</i>	4.190		5.628
Nagekomen lasten subsidie 2018	4.747		7.689

8 Bijlage C: Begroting 2020

BATEN

Subsidie CIBG PGO	<u>54.750</u>
	54.750

=====

LASTEN

Lotgenotencontact

Landelijke Ontmoetingsdag	5.000
ALV/Familiedag	6.500
Telefonische hulplijn	1.000
Brainstorm dag beleidsvrijwilligers	<u>2.500</u>
	15.000

Voorlichting

Nieuwsbrief	4.500
Website	5.000
Brochures en folders	2.000
Social Media / PR en overlegkosten	1.750
Nat. Gezondheidsbeurs	<u>1.000</u>
	14.250

Belangenbehartiging

Internationaal Congres	3.000
Lidmaatschappen	2.500
Bezoeken en begeleiden leden	5.000
Huisbezoeken consulente	<u>5.000</u>
	15.500

Uitbesteding Backoffice	10.000
-------------------------	--------

Totaal	<u>54.750</u>
	=====