

Financieel Jaarverslag

2018



Inhoudsopgave:

1	ALGEMEEN.....	3
1.1	Aanbieding jaarrekening.....	3
1.2	Doelstelling.....	3
1.3	Inschrijving Kamer van Koophandel.....	3
2	Financiële positie.....	4
2.1	Analyse.....	4
2.2	Verzekeringen.....	4
2.3	Plaatsgevonden controles.....	4
2.4	Samenstelling van het bestuur.....	4
2.5	Samenstelling jaarrekening.....	5
3	Grondslagen voor de financiële verslaglegging.....	6
3.1	Algemeen.....	6
3.2	Grondslagen voor de bepaling van het vermogen.....	6
3.3	Grondslagen voor de waardering van activa en passiva.....	7
4	Balans.....	8
4.1	Activa.....	8
4.1.1	Materiële vaste activa.....	8
4.1.2	Vorderingen en overlopende activa.....	8
4.1.3	Liquide middelen.....	8
4.2	Passiva.....	8
4.2.1	Kapitaal en reserves.....	8
4.2.2	Schulden op korte termijn en overlopende passiva.....	8
5	Bijlage A: Toelichting op de balans.....	9
5.1	Activa.....	9
5.1.1	Materiële vaste activa.....	9
5.1.2	Vorderingen en overlopende activa.....	9
5.1.3	Liquide middelen.....	9
5.2	Passiva.....	10
5.2.1	Kapitaal en reserves.....	10
5.2.1.1	Eigen vermogen.....	10
5.2.1.2	Bestemmingsreserve Research.....	10
5.2.1.3	Bestemmingsreserve Ontzorgen Patiënten families.....	10
5.2.1.4	Algemene Bedrijfsreserve.....	10
5.2.2	Schulden op korte termijn en overlopende passiva.....	10
6	Staat van baten en lasten.....	11
6.1	Baten.....	11
6.2	Lasten.....	11
7	Bijlage B: Toelichting op de staat van baten en lasten.....	12
7.1	Lasten.....	12
7.1.1	Lotgenotencontact.....	12
7.1.2	Voorlichting.....	12
7.1.3	Belangenbehartiging.....	12
7.1.4	Instandhoudingskosten.....	12
	Bijlage C: Begroting 2019.....	13
7.2	BATEN.....	13
7.3	LASTEN.....	13
7.3.1	Lotgenotencontact.....	13
7.3.2	Voorlichting.....	13
7.3.3	Belangenbehartiging.....	13

1 ALGEMEEN

1.1 Aanbieding jaarrekening

De vereniging Debra Nederland biedt U hierbij de jaarrekening 2018 aan.

De jaarrekening bestaat uit een balans per 31 december 2018 en een rekening van baten en lasten over de periode 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018. Beide zijn voorzien van de nodige specificaties en toelichtingen.

De getallen zijn uitgedrukt in euro's, tenzij anders vermeld.

1.2 Doelstelling

Debra Nederland behartigt de belangen van mensen met EB en stelt zich ten doel het bereiken van een zo goed mogelijke kwaliteit van leven en zorg voor de patiënt.

Zij ondersteunt mensen met EB en hun omgeving bij het omgaan met, en behandelen van deze huidafwijking. Zij doet dit door het geven van voorlichting, het organiseren van bijeenkomsten en het stimuleren van lotgenotencontact. Debra heeft ruim 200 leden. In onze visie moeten mensen met Epidermolysis Bullosa door medici als een volwaardige gesprekspartner worden gezien. Het individu wordt met respect behandeld en er is ruimte voor de praktische en psychosociale aspecten die deze ziekte met zich meebrengt. Debra staat open voor iedereen die met Epidermolysis Bullosa te maken heeft of er een affiniteit mee heeft.

1.3 Inschrijving Kamer van Koophandel

De Vereniging staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Enschede onder nummer 41059877.

2 Financiële positie

	<u>31-12-2018</u>	<u>01-01-2018</u>
	€	€
Liquide middelen	139.444	129.565
Vorderingen	<u>336</u>	<u>11.278</u>
	139.780	140.843
Af: schulden op korte termijn	<u>12.281</u>	<u>4.285</u>
	127.499	136.558
Mutatie vermogenspositie	-9.059	

2.1 Analyse

Het liquiditeitsoverschot bestaat uit:

Kapitaal	128.735
Af: Materiële vaste activa	<u>-1.236</u>
	127.499

2.2 Verzekeringen

De Vereniging heeft de navolgende verzekering:

- Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

2.3 Plaatsgevonden controles

Gedurende het boekjaar hebben er geen controles van de accountantsdienst e.d. plaatsgevonden.

De jaarrekening is gecontroleerd door de kascommissie op 24 april 2019 en zal ter goedkeuring worden aangeboden aan de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering van 11 mei 2019.

2.4 Samenstelling van het bestuur

Mw. S.J. Schokker	Voorzitter
Mw H.J. Verhoef-Nieuwenhuis	Secretaris
Dhr. P.Th.N. Philips	Penningmeester
Mw. mr J. Dam-de Haan	Alg. bestuurslid

2.5 Samenstelling jaarrekening

De jaarrekening is samengesteld door APN Backoffice B.V. op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de staat van baten en lasten over 2018 met de daarbij behorende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en de hierop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de Vereniging Debra Nederland.

Onze werkzaamheden bestonden, in hoofdzaak uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens. De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat zij niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening die aan een accountantsverklaring of beoordelingsverklaring kan worden ontleed.

Tiel, 6 maart 2019

APN Backoffice B.V.



Karin Hesselink

3 Grondslagen voor de financiële verslaglegging

3.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

3.2 Grondslagen voor de bepaling van het vermogen

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Lasten algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

(Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen, die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Overigens wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Het afschrijvingspercentage bedraagt voor technische apparatuur 20% en voor een laptop 25%

3.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschafwaarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

4 Balans

	<u>31-12-2018</u>	<u>01-01-2018</u>
	€	€
4.1 Activa		
4.1.1 Materiële vaste activa		
Technische apparatuur	1.236	--,--
4.1.2 Vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	336	11.278
4.1.3 Liquide middelen		
Rabobank	139.444	129.565
Totaal Activa	<u>141.016</u>	<u>140.843</u>
	=====	=====
4.2 Passiva		
4.2.1 Kapitaal en reserves		
Eigen vermogen	23.459	23.459
Bestemmingsreserve Research	49.355	49.355
Best.res. Ontzorgen Patiënten families	10.433	--,--
Algemene Bedrijfsreserve	<u>45.488</u>	<u>63.744</u>
	128.735	136.558
4.2.2 Schulden op korte termijn en overlopende passiva		
Crediteuren	12.263	4.267
Te betalen posten	<u>18</u>	<u>18</u>
	12.281	4.285
Totaal Passiva	<u>141.016</u>	<u>140.843</u>
	=====	=====

5 Bijlage A: Toelichting op de balans

31-12-2018 01-01-2018
€ €

5.1 Activa

5.1.1 Materiële vaste activa

Omschrijving	Aanschaf waarde	Aanschaf 2018	Aanschafw. t/m 2018	Afschr. t/m 2017	Afschr. 2018	Afschr. t/m 2018	Balans per 31-12-2018
Laptop		719	719	0	180	180	539
Cardprinter		871	871	0	174	174	697
	0	1.590	1.590	0	354	354	1.236

5.1.2 Vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaald VSOP	100	--,-
Vooruitbetaald Gezondheidsbeurs	236	--,-
Te ontvangen interest	--,-	14
Te ontvangen Medizorg/Eurocept	<u>--,-</u>	<u>11.264</u>
	336	11.278
	====	=====

5.1.3 Liquide middelen

Rabobank rekening courant	76.142	66.276
Rabobank bedrijfspaarrekening	<u>63.302</u>	<u>63.289</u>
	139.444	129.565
	=====	=====

	<u>31-12-2018</u>	<u>01-01-2018</u>
	€	€
5.2 Passiva		
5.2.1 Kapitaal en reserves		
5.2.1.1 Eigen vermogen		
Saldo 01-01	23.459	23.459
Dotatie	<u>--,--</u>	<u>--,--</u>
Saldo 31-12	23.459	23.459
	=====	=====
5.2.1.2 Bestemmingsreserve Research		
Saldo 01-01	49.355	32.409
Dotatie	<u>--,--</u>	<u>16.946</u>
Saldo 31-12	49.355	49.355
	=====	=====
5.2.1.3 Bestemmingsreserve Ontzorgen Patiënten families		
Saldo 01-01	<u>--,--</u>	
Dotatie	<u>10.433</u>	
Saldo 31-12	10.433	
	=====	
5.2.1.4 Algemene Bedrijfsreserve		
Saldo 01-01	63.744	53.220
Dotatie	-10.688	<u>--,--</u>
Resultaat	<u>-7.568</u>	<u>10.524</u>
Saldo 31-12	45.488	63.744
	=====	=====
5.2.2 Schulden op korte termijn en overlopende passiva		
Kosten bank	18	18
Reservering niet verbruikte subsidie	3.653	<u>--,--</u>
Crediteuren	5.289	2.896
UMCG 4 ^e kwartaal 2018	<u>3.321</u>	<u>1.371</u>
	12.281	4.285
	=====	=====

6 Staat van baten en lasten

	<u>2018</u> €	<u>Begr.2018</u> €	<u>2017</u> €
6.1 Baten			
Contributie	4.925		4.950
VWS unit Fonds PGO	45.000	45.000	45.000
Giften	824		291
Giften t.b.v. Ontzorgen Patiënten fam.	10.433		2.932
Sponsors	--,--		2.750
Medizorg/Eurocept	<u>--,--</u>		<u>11.264</u>
	61.182	45.000	67.187
6.2 Lasten			
Lotgenotencontact	16.021	11.500	12.568
Voorlichting	14.904	16.000	10.152
Belangenbehartiging	8.830	15.000	10.025
Lidmaatschappen	<u>1.592</u>	<u>2.500</u>	<u>1.567</u>
Subsidiabel Ministerie VWS	41.347	45.000	34.312
Instandhoudingskosten	5.628		5.478
Nagekomen lasten	<u>7.689</u>		<u>-59</u>
	54.664		39.731
Resultaat voor bestemming	6.518		27.456
Interest	--,--		14
Best.res. Ontzorgen Patiënten families	-10.433		-16.946
Reservering niet verbruikte subsidie	-3.653		-10.688
Resultaatsbestemming	<u>7.568</u>		<u>164</u>
Resultaat na bestemming	0		0

7 Bijlage B: Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2018</u> €	<u>Begr. 2018</u> €	<u>2017</u> €
7.1 Lasten			
7.1.1 Lotgenotencontact			
Kosten patiënten- en familiedag	3.087	3.000	3.365
Ouderdag	3.077	4.000	--,--
Telefonische hulplijn EB	5.875	1.000	5.875
ALV/Ontmoetingsdag	<u>3.982</u>	<u>3.500</u>	<u>3.328</u>
<i>Totaal Lotgenotencontact</i>	16.021	11.500	12.568
7.1.2 Voorlichting			
Nieuwsbrief	3.429	4.000	2.792
Brochures en folders	333	2.000	477
Website	5.016	5.000	3.878
Beurskosten	2.205	1.000	3.005
Vertaler	2.395	4.000	--,--
Div. overleg met o.a. PGO en Medici	1.049		--,--
Social Media en PR	<u>476</u>		<u>--,--</u>
<i>Totaal voorlichting</i>	14.903	16.000	10.152
7.1.3 Belangenbehartiging			
Lidmaatschappen	1.592	2.500	1.567
Informatielijn consulente	3.420	5.000	1.074
Huisbezoeken	3.420	5.000	5.051
Internationaal Debra congres	<u>1.990</u>	<u>5.000</u>	<u>3.900</u>
<i>Totaal belangenbeh./Lidmaatschappen</i>	10.422	17.500	11.592
7.1.4 Instandhoudingkosten			
Vergader- Reis- en verblijfkosten	199		188
Kantoorben./tel./porto/internet	433		223
Afschrijvingskosten	354		--,--
Verzekeringen	212		212
Kosten bank/contributie-inning	215		273
Representatie	30		--,--
Uitbesteden leden-fin.administratie	2.985		3.382
Vrijwilligersvergoeding	<u>1.200</u>		<u>1.200</u>
<i>Totaal instandhoudingkosten</i>	5.628		5.478
Nagekomen lasten UMCG 2015	7.689		-59

Bijlage C: Begroting 2019

7.2 BATEN

Subsidie CIBG PGO	<u>55.000</u>
	55.000
	=====

7.3 LASTEN

7.3.1 Lotgenotencontact

Landelijke Ontmoetingsdag	4.000
Bijeenkomst ouders	1.500
Telefonische hulplijn	1.000
Brainstorm dag beleidsvrijwilligers	2.500
ALV/Familiedag	<u>3.000</u>
	12.000

7.3.2 Voorlichting

Nieuwsbrief	4.500
Brochures en folders	2.000
Vertaler	4.000
Website	5.000
Nat. Gezondheidsbeurs	<u>3.000</u>
	18.500

7.3.3 Belangenbehartiging

Bezoeken en begeleiden leden	5.000
Lidmaatschappen	2.500
Huisbezoeken consulente	5.000
Opzetten Buddyproject	<u>2.000</u>
	14.500

Uitbesteding Backoffice	10.000
-------------------------	--------

Totaal	<u>55.000</u>
	=====